

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**20.12.2018г.
г. Кемерово**

№ 18 - 9

*Об объявлении в 2019 году смотра-конкурса
«Лучший коллективный договор медицинской
организации Кемеровской области»*

Президиум обкома профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить в 2019 году смотр-конкурс «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области».
2. Утвердить Положение о порядке проведения смотра-конкурса «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области» (приложение 1).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии комитета областной организации Профсоюза (приложение 2).
4. Конкурсной комиссии подвести итоги смотра - конкурса до 20 ноября 2019 года.
5. Рассмотреть и утвердить итоги смотра-конкурса на заседании президиума обкома Профсоюза до 29 ноября 2019 года.
6. Информацию о проведении в 2019 году смотра-конкурса «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области» довести до сведения первичных профсоюзных организаций в срок до 15.01.2019г.
7. Финансирование затрат на поощрение победителей смотра - конкурса осуществить за счет сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета обкома Профсоюза в соответствии с постановлением Президиума.
8. Информацию об объявлении, ходе, итогах и победителях смотра-конкурса размещать на сайте КООПРЗ РФ, публиковать в средствах массовой информации, в том числе в профсоюзных изданиях.
9. Ответственность за выполнение настоящего постановления возложить на председателя Егорову Л.В.

Председатель

Л.В. Егорова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения смотра-конкурса
«Лучший коллективный договор медицинской организации
Кемеровской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения смотра-конкурса «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области» (далее – конкурс).

1.2. Целями проведения конкурса являются:

-дальнейшее развитие в организациях здравоохранения коллективно-договорной формы регулирования социально-трудовых отношений и принципов социального партнерства для обеспечения их стабильной, бесконфликтной работы, повышения качества предоставляемых ими медицинских услуг, роста благосостояния и социальной защищенности работников;

-выявление и поощрение председателей первичных профсоюзных организаций и руководителей организаций здравоохранения, наиболее эффективно использующих коллективный договор и принципы социального партнерства;

-повышение ответственности участников социально-партнерских отношений за выполнение принятых по коллективным договорам обязательств;

-стимулирование председателей первичных профсоюзных организаций и руководителей организаций здравоохранения активно использовать нормы, положения и рекомендации отраслевых соглашений, заключенных на федеральном и региональном уровнях социального партнерства;

-усиление мотивации профсоюзного членства через совершенствование механизма социального партнерства;

-распространение положительного опыта работы первичных профсоюзных организаций по социальной защищенности работников - членов Профсоюза.

2. Участники конкурса

2.1.В конкурсе принимают участие первичные профсоюзные организации государственных медицинских организаций Кемеровской

области, находящиеся в ведении департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.

2.2. На конкурс представляются коллективные договоры, действовавшие в 2018 году.

2.3. Участники конкурса должны отвечать следующим критериям:

- охват профсоюзным членством не менее 50 процентов от общей численности работающих в организации здравоохранения;

- выполнение положений коллективного договора;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате, а также платежам во внебюджетные фонды всех уровней;

- отсутствие у работодателя (как минимум в течение двух лет подряд) предписаний государственных инспекторов труда о выявленных нарушениях трудового законодательства;

- отсутствие в организации здравоохранения случаев травматизма с летальным исходом в течение двух лет подряд.

3. Организация подготовки и проведения конкурса

3.1. Организацию конкурса и контроль за ходом его проведения осуществляет конкурсная комиссия обкома Профсоюза, которая оказывает методическую и практическую помощь первичным организациям Профсоюза.

3.2. Специалисты аппарата областной организации Профсоюза:

- осуществляют подготовку информационно-аналитических справок о коллективных договорах, поступивших в конкурсную комиссию обкома Профсоюза;

- при необходимости запрашивают дополнительную информацию от первичных организаций Профсоюза;

- готовят итоговый материал для обсуждения на конкурсной комиссии обкома Профсоюза и заседании Президиума обкома Профсоюза.

3.3. Конкурсная комиссия обкома Профсоюза вносит предложения по участникам конкурса на рассмотрение Президиума обкома Профсоюза.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 01.01.2019г. по 20.11.2019г., прием конкурсных материалов осуществляется в срок до **01 ноября 2019г.**

Первичные профсоюзные организации, участвующие в конкурсе, оформляют конкурсные материалы, которые должны содержать документы согласно приложениям №1,2,3,5 к настоящему Положению, и пояснительную записку о выполнении коллективного договора за отчетный период.

4.2.2. Комиссия комитета областной организации Профсоюза в срок до **20 ноября 2019г.** анализирует и отбирает среди представленных участниками конкурса материалов, коллективные договоры 3-х первичных профсоюзных организаций, набравших наибольшее количество баллов по таблице основных показателей; направляет (вместе с заполненными таблицами критериев оценки основных показателей) отобранные коллективные договоры и иные материалы, представленные первичными профсоюзными организациями, на рассмотрение и утверждение итогов конкурса в Президиум обкома Профсоюза.

4.2.3. Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в таблице основных показателей и прилагаемой к ней информации, несет председатель первичной профсоюзной организации и руководитель организации здравоохранения, который их подписывает и скрепляет печатью.

4.3. Предварительные итоги конкурса оформляются конкурсной комиссией обкома Профсоюза протоколом за подписью председателя комиссии.

5. Документы, представляемые участником конкурса

- 5.1. Заявка на участие в конкурсе.
- 5.2. Информационная карта.
- 5.3. Копия коллективного договора со всеми приложениями.
- 5.4. Копия письма об уведомительной регистрации коллективного договора.
- 5.5. Копия протокола (отчета) о подведении итогов выполнения коллективного договора за отчетный период.

6. Награждение и поощрение победителей конкурса

6.1. Для победителей конкурса предусматриваются призовые места: первое, второе, третье.

10. Победители конкурса - первичные профсоюзные организации, занявшие призовые места, награждаются дипломами «Победитель смотря-конкурса «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области» и денежной премией за счет средств сметы профсоюзного бюджета обкома Профсоюза в соответствии с постановлением

Президиума. Руководитель организации здравоохранения награждается Почетной грамотой Президиума обкома Профсоюза.

11. Президиум обкома Профсоюза по предложению конкурсной комиссии может принять решение о награждении участников конкурса, не занявших призовые места, но добившихся высоких показателей в развитии социального партнерства и социальной защите членов Профсоюза, имеющих высокий процент охвата профсоюзным членством, Почетными грамотами президиума обкома Профсоюза или Благодарностью областной организации Профсоюза.

Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке.

Информация о победителях конкурса размещается на сайте Кемеровской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ, публикуется в средствах массовой информации.

*Приложение №2
к постановлению
Президиума обкома
Профсоюза № 18-9
от 20 декабря 2018 г.*

СОСТАВ

Конкурсной комиссии комитета областной организации Профсоюза по подведению итогов смотра-конкурса «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области»

Егорова Любовь Викторовна	Председатель комиссии - Председатель КООПРЗ РФ
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:	
Брагина Оксана Михайловна	Председатель Кемеровской ГОП, председатель комиссии обкома Профсоюза по защите социально-экономических и трудовых прав работников, член президиума обкома Профсоюза.
Багина Людмила Дмитриевна	Председатель ППО МБЛПУ "ГКБ№1" г.Новокузнецк, председатель комиссии обкома Профсоюза по совершенствованию орг.-массовой работы, член президиума обкома Профсоюза

Кудрявцева Ольга Николаевна	Член президиума обкома Профсоюза
Меховская Лариса Юрьевна	Председатель ППО ГАУЗ КОКБ, член комиссии обкома Профсоюза по защите социально-экономических и трудовых прав работников, член президиума обкома Профсоюза.

**Приложение №1
к Положению
о смотре-конкурсе**

**ЗАЯВКА
на участие в смотре-конкурсе «Лучший коллективный договор
медицинской организации Кемеровской области»**

_____ (полное наименование первичной организации Профсоюза - участника конкурса)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе «Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области», проводимом Кемеровской областной организацией профсоюза работников здравоохранения РФ.

С Положением о конкурсе ознакомлены и согласны.
Подтверждаем, что _____

_____ (полное наименование учреждения (организации) здравоохранения)

не находится в состоянии ликвидации, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам работников.

Полноту и достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в конкурсе или отстранены от участия в конкурсе в процессе его проведения.

Материалы, представляемые на смотр-конкурс прилагаются на _____ листах.

Руководитель медицинской
организации _____(Ф.И.О.)

Председатель первичной организации
Профсоюза _____(Ф.И.О.)

Бухгалтер (казначей) ППО _____(Ф.И.О.)

**Приложение №2
к Положению
о смотре-конкурсе**

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

**участника смотра-конкурса «Лучший коллективный договор
медицинской организации Кемеровской области»**

1.	Полное наименование первичной организации Профсоюза	
2.	Почтовый адрес	
3.	Телефон/факс/электронная почта	
4.	Организационно-правовая форма медицинской организации	
5.	Ф.И.О. председателя первичной организации Профсоюза	
6.	Ф.И.О. Руководителя медицинской организации	
7.	Срок действия коллективного договора	

Председатель первичной организации
Профсоюза
_____ (Ф.И.О.)

Таблица основных показателей
участника смотра - конкурса
«Лучший коллективный договор медицинской организации Кемеровской области»

(наименование первичной организации Профсоюза учреждения (организации)
здравоохранения)

№№ п\п	Показатель	
1	2	
1.	Общая комплексная оценка документов: (внешнее оформление, содержание)	
2.	Охват профсоюзным членством среди работающих в МО (в %)	
3.	Наличие в коллективном договоре положений, превышающих гарантии и права работников по сравнению с федеральными, региональными нормативными правовыми актами (указать конкретные положения)	
4.	Выполнение пунктов коллективного договора в части оплаты труда работников	
5.	Наличие приложений к коллективному договору об оплате труда: -Положение и критерии выплат стимулирующего характера, -Положение и критерии распределения средств от иной приносящей доход деятельности учреждения, - другие.	
6.	Показатели соотношений размеров средней заработной платы врачей, среднего и младшего медицинского (фармацевтического) персонала в учреждении к средней заработной плате (трудовому доходу) по субъекту РФ, в сравнении с показателями, предусмотренными «Дорожной картой» региона по реализации Указа Президента РФ № 597. Источники: - Размер заработной платы по учреждению в разрезе указанных категорий работников. - «Дорожная карта» региона, утвержденная в рамках реализации Указа Президента РФ № 597.	

7.	<p>Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в регионе по здравоохранению.</p> <p>Источники: 1) Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в расчете на одного работника в среднем за год,, предшествующая проведению конкурса. 2) Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в регионе – данные Росстата. Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в регионе по здравоохранению, рассчитывается в процентах в среднем за год, предшествующий проведению конкурса.</p>	
8.	<p>Выплаты за работу в ночное время (всем либо при оказании экстренной помощи) в размерах, превышающих минимальные (20%)</p> <p>указать размеры</p>	
9.	<p>Предоставление гарантий и компенсаций за работу во вредных или опасных условиях труда (в т.ч. повышенные размеры оплаты труда, дифференцированные размеры выплат по классам вредности)</p>	
10.	<p>Учет в заработной плате квалификационной категории</p>	
11.	<p>Учет в заработной плате выплат за стаж непрерывной работы (за выслугу лет) в учреждениях здравоохранения</p>	
12.	<p>Наличие критериев оценки качества работы по специальностям для определения размера стимулирующих выплат</p>	
13.	<p>Выплаты социального характера (тыс.руб.):</p> <p>Реализация социальных программ за счет средств работодателя</p>	

	<p>Источники: Сведения (протокол профсоюзного собрания (конференции) о фактическом исполнении обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором, официальные отчеты (социальные) и другое</p>	
14.	<p>Мероприятия по закреплению в организации молодых специалистов.</p> <p>Источник: Коллективный договор, иные локальные нормативные акты организации, официальные отчеты (социальные)</p>	
15.	<p>Организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта</p> <p>Источник: Раздел коллективного договора о производственном наставничестве, о системе оплаты труда, предусматривающие надбавки за наставничество, о проведении мероприятий по распространению передового опыта, о реализации программ адаптации вновь принятых работников, об организации профессиональной карьеры работников, официальные отчеты (социальные)</p>	
16.	<p>Мероприятия по поддержке здорового образа жизни работников</p> <p>Источник: Локальный нормативный акт об утверждении программы (плана, перечня мероприятий) или иной локальный нормативный акт, содержащий мероприятия по поддержке здорового образа жизни работников, документы о выполнении программы (плана мероприятий) по итогам года, предшествующего проведению конкурса, официальные отчеты (социальные)</p>	
17.	<p>Профилактические мероприятия, способствующие ведению здорового образа жизни работников</p> <p>Источник: Локальный нормативный акт об утверждении программы (перечня мероприятий), документы о выполнении программы (плана мероприятий) по итогам года, предшествующего проведению конкурса, официальные отчеты (социальные) Баллы начисляются при наличии соответствующих мероприятий Примечание: при оценке не учитываются обязательные медицинские осмотры, обеспечение средствами индивидуальной защиты и иные мероприятия, проводимые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Обеспечение работников чистой питьевой водой - установка автоматов для воды, специализированных фильтров для очистки водопроводной воды в организации или другие мероприятия</p>	

18.	<p>Стимулирование работников к ведению здорового образа жизни</p> <p>Источник: Локальный нормативный акт об утверждении программы (перечня мероприятий), документы о выполнении программы (плана мероприятий) по итогам года, предшествующего проведению конкурса, официальные отчеты (социальные) Баллы начисляются при наличии соответствующих мероприятий</p>	
19.	<p>Предоставление возможности регулярно заниматься физической культурой и массовым спортом</p> <p>Источники: Правила внутреннего распорядка организации, коллективный договор, предусматривающие соответствующие обязательства, и другие подтверждающие документы Оценивается в зависимости от количества дней в течение недели, в которые у работников есть возможность занятия физической культурой Примечание: под предоставлением возможности регулярно заниматься физической культурой понимается создание условий для таких занятий (организация занятий физкультурой на рабочем месте, наличие в организации собственного спортивного зала, либо его аренда, приобретение для работников абонементов на посещение спортивного клуба, фитнес-центра, бассейна и другие)</p>	
20.	<p>Виды занятий физической культурой и массового спорта, возможность заниматься которыми обеспечена работодателем</p> <p>Источники: Коллективный договор, предусматривающие соответствующие обязательства, договоры аренды спортивных залов, официальные отчеты (социальные) и другие подтверждающие документы</p>	
21.	<p>Доля работников, фактически участвующих в занятиях физкультурой и массовым спортом, организованных работодателем, в общей численности работников</p> <p>Источник: Внутренняя учетная документация Рассчитывается как отношение численности работников, фактически участвующих в занятиях физкультурой, организованных работодателем, в общей численности работников (форма № П-4 гр. 2 стр. 01 раздела 1 «Численность, начисленная заработная плата работников и отработанное время») на конец года, предшествующего проведению конкурса</p>	
22.	<p>Наличие в организации постоянно действующей комиссии по регулированию социально-трудовых отношений</p>	

23.	<p>Сферы полномочий комиссии (комиссий) по регулированию социально-трудовых отношений в организации</p> <p>Источники: Положение о комиссии (комиссиях) или иные локальные нормативные акты (приказы о создании комиссии), протоколы заседаний, отчеты о работе комиссий, подтверждающие соответствующие сферы полномочий комиссии (комиссий)</p>	
24.	<p>Гарантии профсоюзной деятельности в организации</p> <p>Источники: Коллективный договор, локальный нормативный акт о материально-техническом обеспечении органа, представляющего интересы работников организации, иные локальные нормативные акты организации</p>	
25.	<p>Социальный пакет</p> <p>Источники: Сведения о фактическом исполнении обязательств работодателя, предусмотренных договорами (коллективным, трудовым и т.д.), иными локальными нормативных актами организации, официальные отчеты (социальные)</p>	
26.	<p>Содержание условий коллективного договора, соглашений, устанавливающих дополнительные меры по развитию организации</p> <p>Источники: Коллективный договор (копия), соглашения (копии), иные локальные нормативные акты, согласованные двумя сторонами социального партнерства в организации, официальные отчеты</p>	
27.	<p>Проведение специальной оценки условий труда</p>	
28.	<p>Затраты работодателя на мероприятия по улучшению условий и охраны труда (планы (программы) и их реализация)</p>	
29.	<p>Динамика уровня производственного травматизма (групповой, тяжелый, смертельный)</p> <p>Источник: Отчетность по форме № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях» Рассчитывается в относительных единицах как средний за три года, предшествующих проведению конкурса, прирост уровня производственного травматизма, т.е. отношения численности пострадавших при несчастных случаях на производстве с потерей трудоспособности на один рабочий день и более к среднесписочной численности работников</p>	

30.	<p>Динамика уровня профессиональной заболеваемости</p> <p>Источник: Отчетность по форме № 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях» Рассчитывается в относительных единицах как средний за три года, предшествующих проведению конкурса, прирост уровня профессиональной заболеваемости, т.е. отношения численности лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием к среднесписочной численности работников.</p>	
31.	<p>Участие профкома в контроле за обеспечением соблюдения требований охраны труда</p> <p>Источники: Положение о комиссии по охране труда, об уполномоченных по охране труда, формы, отчеты о деятельности комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда, иные локальные акты организации, подтверждающие участие работников в организации охраны труда в году, предшествующем проведению конкурса</p>	
32.	<p>Наличие комплексных программ профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, по организации режима труда и отдыха</p> <p>Источники: Утвержденные комплексные программы (планы, перечни мероприятий) по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, по организации рационального режима труда и отдыха, отчеты об их исполнении по итогам года, предшествующего проведению конкурса</p>	
33.	<p>Проведение за счет средств работодателя медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда</p> <p>Источник: Локальные нормативные акты организации, подтверждающие проведение углубленных медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами в году, предшествующем проведению конкурса</p>	
34.	<p>Отражение информации о деятельности по обеспечению охраны труда в открытых источниках</p> <p>Источники: Корпоративная социальная отчетность, разделы годового отчета организации, разделы Интернет-сайта и другие открытые</p>	

	источники информации	
35.	Затраты средств работодателя на мероприятия по обучению персонала (повышение квалификации, обучение, переобучение, стажировка)	
36.	Соотношение количества работников обязанных пройти повышение квалификации к фактически прошедшим в отчетных годах (показатели указать через дробь)	
37.	Сумма задолженности по перечислениям членских профсоюзных взносов на счет профсоюзной организации	
38.	Наличие положений, предусматривающих гарантии для членов выборных органов организаций Профсоюза	
39.	Рассмотрение хода выполнения КД на общем собрании (конференции) 1-2 раза в год	

Председатель первичной организации Профсоюза

Бухгалтер (казначей)

Дата подписания